

Stappenplan voor de aanvraag van een plaatsbeschrijving



1 De aanvraag

Scan de QR code of surf naar www.taxbel.be

De plaatsbeschrijving kan **gemakkelijk online** aangevraagd worden via het aanvraagformulier. Alle relevante informatie wordt hier verzameld om de opdracht zo vlot en spoedig mogelijk te vervullen.

Via een kalender kan u de **gewenste beschikbaarheden** aanduiden waarbij u wilt dat de expert langskomt.

Uw aanvraag wordt via mail bevestigd.



2 Afspraak inplannen

Verzend uw **aanvraag** eenvoudig via ons online formulier

Na het versturen van de aanvraag wordt u binnen de werkdag gecontacteerd door één van onze medewerkers. Wij doen ons best rekening te houden met de door u opgegeven beschikbaarheden.

Meteen hierna ontvangt u de **bevestiging** van uw afspraak via mail.

Tip: Heeft u een drukke agenda? Dan is een mandaat de oplossing voor u. Zo kan de plaatsbeschrijving uitgevoerd worden zonder uw aanwezigheid en/of die van de huurder.



3 Het plaatsbezoek

Onze **expert** bezoekt het pand

De expert bereidt de opdracht voor en komt ter plaatse op het afgesproken tijdstip.

Elke ruimte wordt **zorgvuldig** opgenomen samen met alle elementen en de eventuele beschadigingen, dit steeds aangevuld met een gedetailleerde fotoreportage.

Het aantal sleutels samen met de meterstanden van elektriciteit, water en gas worden ook opgenomen in ons verslag.



4 Oplevering verslag

Onze **expert** werkt uw verslag af

De expert kwam ter plaatse en beschikt over alle informatie om het verslag af te werken. U ontvangt het verslag -afhankelijk van het type- **binnen de 48u** nadat de expert ter plaatse kwam.

Beide partijen worden vervolgens verzocht de plaatsbeschrijving digitaal te ondertekenen.

Indien er nog vragen of opmerkingen zijn kan u deze binnen de 14 werkdagen doormailen naar info@taxbel.be, deze worden nadien toegevoegd als bijlage aan het verslag.